

ATA 11/2025

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de 2025, na Sala dos Conselhos Municipais, na Avenida Comendador Ávila, nº 01, nesta cidade, reuniram-se os membros do Conselho de Administração do PREVPAS, a saber, a presidente Vera Regina Gomes do Santos Teixeira, os membros titulares Ana Teresa Silveira e Veridiana Oliveira Lucas, além do assessor previdenciário Luiz Carlos Machado Nunes e a Gestora de Investimentos Crislene Gomes Ribeiro de Carvalho. Às 17h44min a presidente declarou aberta a reunião, saudando os presentes e em seguida passando a palavra ao assessor previdenciário, posto que o primeiro assunto em pauta é a análise e aprovação da folha de pagamento relativa ao mês de maio de 2025, que passou a informar o que segue: A Folha de Pagamento do mês de junho de 2025, na comparação com o mês antecedente, trouxe alteração no número de aposentados devido ao falecimento de Dagoberto Garcia Machado, no dia 01 do corrente mês. Assim, temos 26 aposentados e 12 pensionistas. Informou o assessor que a folha de pagamento mensal, o total da folha resultou em R\$ 138.987,02, enquanto que o valor líquido importou em R\$ 102.290,04. O valor dos proventos e pensões é de R\$ 100.010,98 e R\$ 31.116,22, respectivamente. Analisados os dados, os conselheiros aprovaram por unanimidade os valores da Folha de Pagamento dos aposentados e pensionistas referentes à competência junho/2025. O segundo tema em análise foi a contratação de uma empresa fornecedora do serviço de marketing digital, sendo apresentado o orçamento da empresa Momomba. Da análise do orçamento, os conselheiros opinaram pela opção 03, num valor de R\$ 380,00 que prevê a Gestão completa das redes sociais, sem limitação de posts; criação de linha editorial e cronograma de publicação (roteiros, textos para posts, etc) e programação de postagens. Assim foi orientado ao assessor previdenciário que proceda a confecção da requisição para contratação. Terceiro tema foi sobre questões já a respeito do Seminário de Previdência. A presidente trouxe ao conhecimento de todos os orçamentos prévios feito pela administração do castelo de Pedras Altas, sendo que o aluguel da estrutura é de R\$ 5.000,00, o coffee break é ao preço unitário de R\$ 40,00 e almoço ao preço unitário de R\$ 90,00. Quanto ao assunto do aluguel do Castelo ficou acordado pelos presentes e ao coffee break e almoço foi solicitado ao assessor Luiz para ser revisto o orçamento do ano anterior e tratar deste assunto nas próximas reuniões. Também foi registrado o recebimento de orçamentos dos palestrantes, no caso do Dr Vitor Rocco Torrez, pela empresa Mental Salus Educação e Assessoria em Saúde Ltda, CNPJ 53.814.039001-39, com a temática “Gerenciando a transição: da vida profissional para a aposentadoria, com tempo estimado de uma hora e trinta minutos ao custo de R\$ 4.000,00 e do Professor Mestre Eugélio Luis Muller, pela empresa DH Educação – Formações e Serviços Previdenciários, CNPJ 52.227.810/0001-00, com a temática “Tempo anterior ao serviço público e acúmulo de benefícios”, no valor de R\$ 3.300,00. Os conselheiros também deliberaram por excluir da lei 1.769/2023 a obrigação da certificação exigida ao ocupante do cargo de assessor previdenciário. Assunto esse que já tinha sido enviado no anteprojeto de lei que está com o jurídico do município, mas que estamos registrando que será postergado a exigência da certificação até a aprovação da lei. Nada mais havendo a tratar e, com a anuência dos presentes, a presidente declarou encerrada essa reunião. Eu, como secretário, declaro ter reduzido a termo os assuntos tratados, seguindo a presente ata para análise dos presentes, posterior assinatura e publicação no site.